



**INDONESIA
BANKING
SCHOOL**

Jl. Kemang Raya No. 35, Bangka - Mampang Prapatan - Jakarta Selatan 12730
Telp. : 021-71791838, 71791979, 7195474, 7196535, 7196469 Fax. 021-7195486
website : www.ibs.ac.id e-mail : info@ibs.ac.id

**SURAT KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA BANKING SCHOOL
Nomor : 034/KEP/STIE IBS/VIII/2022**

Tentang

**PENGANGKATAN DOSEN PENGAJAR
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI
INDONESIA BANKING SCHOOL**

- MENIMBANG** : a. bahwa menjelang Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 perlu ditugaskan dosen untuk melaksanakan proses perkuliahan.
b. bahwa untuk penentuan dan pengangkatan dosen memerlukan satu surat keputusan yang mengatur dosen-dosen yang mengampu mata kuliah yang diberikan pada semester tersebut.
- MENINGAT** : 1. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014, tanggal 4 Februari 2014, Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
3. Surat Keputusan Ketua IBS No. 392/KEP/STIE IBS/VIII/2015, tanggal 13 Agustus 2015 Tentang Ketentuan dan Prosedur Akademik STIE IBS;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 62 Tahun 2016, tanggal 23 September 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
5. Surat Keputusan Ketua STIE Indonesia Banking School No. 018/KEP/STIE IBS/III/2019 tentang Honorarium dan Insentif untuk Dosen, Tenaga Kependidikan dan Pihak Ketiga yang terkait dengan operasional IBS
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tanggal 5 Februari 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Statuta STIE IBS Nomor 01 tanggal 02 Desember 2020;
8. Surat Keputusan Ketua STIE Indonesia Banking School No. 022/KEP/STIE IBS/V/2022, tentang Struktur Organisasi STIE Indonesia Banking School.

Memperhatikan : Rapat Pimpinan

MEMPERHATIKAN : Rapat Pimpinan Terbatas STIE INDONESIA BANKING SCHOOL pada tanggal 24 Agustus 2022.

MEMUTUSKAN

- MENETAPKAN** : Menerbitkan satu Surat Keputusan Ketua STIE INDONESIA BANKING SCHOOL untuk menentukan dan menugaskan dosen-dosen tidak tetap yang akan mengisi kegiatan perkuliahan pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023.
- Pertama** : Dosen yang namanya tercantum pada lajur 2 diberi tugas untuk melaksanakan kegiatan proses belajar mengajar pada mata kuliah yang terdapat pada lajur 3, lampiran surat keputusan ini.
- Kedua** : Segala beban yang ditimbulkan akibat diterbitkannya surat keputusan ini, dibebankan pada anggaran yang ada sesuai dengan ketentuan yang berlaku di STIE INDONESIA BANKING SCHOOL.
- Ketiga** : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan pembetulan seperlunya.

Ditetapkan : di Jakarta

Pada tanggal : 24 Agustus 2022

**Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi
INDONESIA BANKING SCHOOL**



Dr. Kusumaningtuti S. Soetiono, S.H., LL.M.
Ketua

Salinan Surat Keputusan ini disampaikan kepada :

1. Wakil Ketua I, II dan III STIE – IBS
2. Yang bersangkutan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.
3. Arsip KPM

ERW/rya

Lampiran SK Ketua No. 034/KEP/STIE IBS/VIII/2022
Tentang Pengangkatan Dosen Tetap Kelas Reguler Pagi
Semester Ganjil TA. 2022/2023

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Waktu	SKS	Hari	Kelas
1	Ahmad Adriansyah, Dr. S.T., M.Si.	Manajemen Pengembangan Organisasi	08.00 - 10.30	3	Senin	MN52R
		Manajemen Stratejik	09.40 - 12.10	3	Kamis	MN51R
		Kewirausahaan Digital	13.10 - 15.40	3	Kamis	MN31R
	TOTAL SKS				9	
2	Ahmad Setiawan Nuraya, S.E., M.B.A.	Teori Ekonomi Mikro	08.00 - 09.40	2	Rabu	MN32R
		Teori Ekonomi Mikro	10.30 - 12.10	2	Rabu	MN31R
		Manajemen Stratejik	09.40 - 12.10	3	Kamis	MN52R
TOTAL SKS				7		
3	Alvien Nur Amalia, S.E., M.Si.	Manajemen Keuangan Islami	09.40 - 12.10	3	Selasa	SY31R
		Industri Keuangan Mikro Islam	13.10 - 15.40	3	Selasa	SY51R
		Pengantar Ekonomi Mikro	09.40 - 12.10	3	Senin	SY11R
TOTAL SKS				9		
4	Anna Sardiana, S.Ip., M.Si.	Komunikasi Bisnis Syariah	08.00 - 09.40	2	Senin	SY51R
TOTAL SKS				2		
5	Antyo Pracoyo, Dr. MSi.	Pengantar Ekonomi Mikro	08.00 - 10.30	3	Senin	AK12R
		Kebanksentralan & Otoritas Sistem Keuangan	13.10 - 15.40	3	Senin	AK51R
		Pengantar Ekonomi Mikro	08.00 - 10.30	3	Rabu	MN11R
		Kebanksentralan & Otoritas Sistem Keuangan	13.10 - 15.40	3	Kamis	AK52R
TOTAL SKS				12		
6	Bambang Budhijana, Dr. Ir. M.Sc.	Matematika Bisnis	13.10 - 14.50	2	Senin	AK12R
		Matematika Bisnis	10.30 - 12.10	2	Rabu	AK11R
		Matematika Bisnis	13.10 - 15.40	3	Rabu	SY11R
		Matematika Bisnis	13.10 - 15.40	3	Kamis	MN11R
TOTAL SKS				10		
7	Bani Saad, S.E.Ak., M.Si., CA.	Sistem Informasi Manajemen	08.00 - 09.40	2	Rabu	AK31R
		Sistem Informasi Akuntansi I	10.30 - 12.10	2	Rabu	AK32R
		Sistem Informasi Akuntansi I	13.10 - 14.50	2	Rabu	AK31R
		Sistem Informasi Manajemen	14.50 - 16.20	2	Rabu	AK32R
TOTAL SKS				8		
8	Batara Maju Simatupang, Dr. Ir. M.T., M.Phil., CIMBA.	Kegiatan Perbankan Internasional	10.30 - 12.10	2	Senin	AK51R
		Manajemen Keuangan Internasional	13.10 - 15.40	3	Senin	MN51R
		Financial Technology	08.50 - 10.30	3	Kamis	AK52R
		Manajemen Risiko	13.10 - 15.40	3	Kamis	MN51R
TOTAL SKS				11		
9	Deni Wardani, S.T., M.T.I.	Sistem Informasi Manajemen	13.10 - 14.50	2	Senin	MN31R
		Matematika Bisnis	13.10 - 15.40	3	Selasa	MN12R
		Matematika Bisnis	08.00 - 10.30	3	Rabu	SY12R
		Sistem Informasi Manajemen	10.30 - 12.10	2	Rabu	MN32R
TOTAL SKS				10		
10	Dikdik Saleh Sadikin, S.E., M.Si.	Akuntansi Sektor Publik	08.00 - 10.30	3	Kamis	AK32R
		Etika Profesi dan GCG	10.30 - 12.10	2	Kamis	AK51R
		Akuntansi Sektor Publik	13.10 - 15.40	3	Kamis	AK31R
		Pengauditan I	08.00 - 09.40	1	Jum'at	AK52R
TOTAL SKS				9		
11	Edi Komara, S.E., M.Si.	Pengantar Bisnis	08.00 - 10.30	3	Senin	MN11R
		Pengantar Manajemen	13.10 - 15.40	3	Senin	SY12R
		Pengantar Bisnis	13.10 - 15.40	3	Selasa	AK12R
TOTAL SKS				9		
12	Enny Haryanti SE.,MM.	Analisis Laporan Keuangan	08.00 - 10.30	3	Senin	MN51R
		Manajemen Operasional	13.10 - 15.40	3	Rabu	MN31R
TOTAL SKS				6		
13	Erric Wijaya, Dr. S.E., M.E.	Teknik Pengambilan Keputusan	08.00 - 10.30	3	Selasa	MN52R
		Teknik Pengambilan Keputusan	13.10 - 15.40	3	Selasa	MN51R
TOTAL SKS				6		

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Waktu	SKS	Hari	Kelas
14	Lediana Sufina, S.E.Ak., M.Si.	Akuntansi Biaya	10.30 - 12.10	2	Senin	AK31R
		Pengantar Akuntansi I	08.00 - 10.30	3	Selasa	AK12R
		Pengantar Akuntansi I	13.10 - 15.40	3	Selasa	MN11R
		Pengantar Akuntansi I	10.30 - 12.10	2	Rabu	MN12R
		Pengantar Akuntansi I	13.10 - 15.40	3	Kamis	SY11R
TOTAL SKS				13		
15	Marissa Grace Haque Fawzi, Dr. Hj. S.H., M.Hum., M.B.A., M.H.	Hukum Bisnis dan Jasa Keuangan	08.00 - 09.40	2	Selasa	MN11R
		Hukum Bisnis dan Jasa Keuangan	10.30 - 12.10	2	Selasa	MN12R
		Pemasaran Syariah	08.50 - 11.20	3	Rabu	SY31R
TOTAL SKS				7		
16	Meta Andriani, S.E., M.M.	Perilaku Konsumen	08.00 - 10.30	3	Senin	MN53R
		Pengantar Bisnis	10.30 - 13.00	2	Senin	AK11R
TOTAL SKS				5		
17	Muchlis, Dr. S.E., Ak., M.B.M.	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	08.00 - 10.30	3	Senin	AK51R
		Akuntansi Keuangan Lanjutan I	13.10 - 15.40	3	Senin	AK52R
		Manajemen Lembaga Pembiayaan	13.10 - 14.50	2	Rabu	AK51R
TOTAL SKS				8		
18	Nelmidia, Dr. S.E., M.Si.	Manajemen Keuangan	08.00 - 10.30	3	Senin	MN32R
		Manajemen Keuangan	13.10 - 15.40	3	Senin	AK32R
		Metodologi Penelitian Manajemen	08.00 - 10.30	3	Rabu	MN51R
TOTAL SKS				9		
19	Nova Novita, SE.,MS.Ak	Akuntansi Biaya	10.30 - 12.10	2	Senin	MN31R
		Pengantar Akuntansi I	10.30 - 12.10	2	Selasa	AK12R
		Akuntansi Biaya	13.10 - 15.40	3	Selasa	MN32R
		Sistem Pengendalian Manajemen	08.00 - 10.30	3	Rabu	AK51R
TOTAL SKS				10		
20	Nuri Wulandari, Dr. S.E., M.Sc.	Pengantar Bisnis	08.00 - 10.30	1,5	Senin	MN12R
		Big Data & Data Science	08.00 - 09.40	2	Rabu	MN31R
TOTAL SKS				3,5		
21	Ossi Ferli, S.T., S.E., M.SM.	Manajemen Keuangan	08.00 - 10.30	3	Selasa	AK31R
		Manajemen Keuangan	13.10 - 15.40	3	Selasa	MN31R
TOTAL SKS				6		
22	Paulina Harun, Dr. S.E., M.Si.	Pengantar Ekonomi Mikro	08.00 - 10.30	3	Senin	SY12R
		Pengantar Ekonomi Mikro	13.10 - 15.40	3	Senin	MN12R
		Manajemen Sumber Daya Manusia	08.00 - 10.30	3	Selasa	MN32R
TOTAL SKS				9		
23	Puspita, SE, MSi.	Treasury dan Alma Syariah	09.40 - 12.10	3	Senin	SY31R
		GCG & Manajemen Resiko Bank Syariah	08.50 - 11.20	3	Selasa	SY51R
		Pasar Modal dan Investasi Syariah	13.10 - 15.40	3	Jum'at	SY51R
TOTAL SKS				9		
24	Santi Rimadiaz, S.P., M.Si.	Pengantar Bisnis	08.00 - 10.30	1,5	Senin	MN12R
		Manajemen Pemasaran	13.10 - 15.40	3	Senin	MN32R
		Manajemen Pemasaran	08.00 - 10.30	3	Kamis	MN31R
		Kewirausahaan Digital	13.10 - 15.40	3	Kamis	MN32R
TOTAL SKS				11		
25	Sparta, Dr. S.E., M.E., Ak., CA.	Teori Akuntansi	08.00 - 10.30	3	Selasa	AK52R
		Akuntansi Keuangan Menengah I	10.30 - 12.10	2	Selasa	AK32R
		Akuntansi Keuangan Menengah I	13.10 - 15.40	3	Selasa	AK32R
		Akuntansi Keuangan Menengah I	08.00 - 10.30	3	Kamis	AK31R
TOTAL SKS				11		
26	Sulistiyowati, SE.,MSi.	Kewirausahaan Syariah	09.40 - 12.10	1,5	Senin	SY51R
		Manajemen Ziswaf	09.40 - 12.10	1,5	Kamis	SY51R
TOTAL SKS				3		
27	Taufiq Hidayat, Dr. SE., M.Bankfin., Ak., CA., QRMP., CACP	Sistem Pengendalian Manajemen	08.00 - 10.30	3	Senin	AK52R
		Akuntansi Biaya	08.00 - 10.30	3	Selasa	MN31R
TOTAL SKS				6		

No	Nama Dosen	Mata Kuliah	Waktu	SKS	Hari	Kelas
28	Vidiyanna Rizal Putri, S.E., M.Si.	Pengantar Akuntansi I	08.00 - 10.30	3	Senin	AK11R
		Perpajakan	13.10 - 15.40	3	Senin	AK31R
		Perpajakan	10.30 - 12.10	2	Senin	MN52R
		Perpajakan	10.30 - 12.10	2	Selasa	MN51R
		Pengantar Akuntansi I	13.10 - 14.50	2	Selasa	SY12R
TOTAL SKS				12		
29	Wasi Bagasworo, S.E., M.M.	Manajemen Sumber Daya Manusia	08.00 - 10.30	3	Senin	MN31R
		Manajemen Pelatihan & Pengembangan SDM	13.10 - 15.40	3	Senin	MN52R
		Metodologi Penelitian Manajemen	08.00 - 10.30	3	Rabu	MN52R
TOTAL SKS				9		
30	Whony Rofianto, Dr. S.T., M.Si.	Metodologi Penelitian Manajemen	08.00 - 10.30	3	Rabu	MN53R
		TOTAL SKS			3	
31	Will Andilla Darniaty, S.E., M.Ak.	Pengantar Akuntansi I	08.00 - 10.30	3	Selasa	MN12R
		Pengantar Akuntansi I	09.40 - 12.10	3	Kamis	SY12R
		Perpajakan	13.10 - 15.40	3	Kamis	AK32R
TOTAL SKS				9		
32	Wiwi Idawati, Dr. S.E., M.Si., Ak., CA., ACPA	Pengauditan I	08.00 - 10.30	3	Selasa	AK51R
		Teori Akuntansi	13.10 - 15.40	3	Selasa	AK51R
		Pengauditan I	08.00 - 10.30	3	Rabu	AK52R
		Pengauditan I	10.30 - 12.10	1	Rabu	AK51R
TOTAL SKS				10		
33	Zulfison, S.Ag., M.Ag.	Bahasa Arab	13.10 - 14.50	2	Senin	SY11R
		Bahasa Arab	10.30 - 12.10	2	Selasa	SY12R
		Pendidikan Agama	08.50 - 10.30	3	Rabu	AK11R
		Pendidikan Agama	10.30 - 12.10	2	Rabu	SY12R
		Fikih Muamalah	13.10 - 15.40	3	Rabu	SY31R
TOTAL SKS				12		

Jakarta, 24 Agustus 2022

Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi
INDONESIA BANKING SCHOOL



Dr. Erric Wijaya, SE., ME
Wakil Ketua I Bidang Akademik

Paraf: JUR.



INDONESIA
BANKING
SCHOOL

Jl. Kemang Raya No. 35, Bangka – Mampang Prapatan - Jakarta Selatan 12730
Telp. : 021-71791838, 71791979, 7195474, 7196535, 7196469 Fax. : 021-7195486
Website : www.ibs.ac.id e-mail : info@ibs.ac.id

Nomor : 016/ST-Dos/STIE IBS/VIII/2022
Lampiran : 1 (satu) set

Jakarta, 30 Agustus 2022

Kepada Yth.
Ibu Will Andilla Darniaty, SE., M.Ak
Dosen Tetap
STIE INDONESIA BANKING SCHOOL
Jalan Kemang Raya No. 35
Kebayoran Baru, Jakarta Selatan

Perihal : Tugas Mengajar Dosen Tetap
Semester Ganjil TA.2022/2023

Sehubungan akan dimulainya Semester Ganjil TA 2022/2023 pada tanggal **12 September 2022**, bersama ini kami sampaikan jadwal mengajar sebagai berikut:

No.	Mata Kuliah	SKS	Hari/Jam	
1	Pengantar Akuntansi I	3	Rabu	09.40 - 12.10
2	Pengantar Akuntansi I	3	Kamis	09.40 - 12.10
3	Perpajakan	3	Kamis	13.10 - 15.40
Total SKS		9		




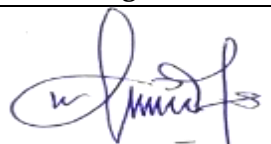
Atas kerjasama Ibu kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi
INDONESIA BANKING SCHOOL



Dr. Erric Wijaya, SE., ME
Wakil Ketua I Bidang Akademik

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

	STIE INDONESIA BANKING SCHOOL				
	FAKULTAS EKONOMI				
	AKUNTANSI				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER					
MATA KULIAH	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
Pengantar Akuntansi 1	310103	Akuntansi Keuangan	3	1	31 Agustus 2020
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS	Koordinator RMK		Ketua Program Studi	
	 Nova Novita., SE., M.S.Ak	 Dr. Sparta, SE., ME., CA.		 Dr. Wiwi Idawati, Ak., CA., ACPA.	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI				
	SU 2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;			
	SU 9	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;			
	PK 1	Menguasai konsep dasar dan penggunaan standar akuntansi yang berlaku umum dalam pencatatan peristiwa dan transaksi ekonomi yang sederhana			
	CP-MK				
	M1	Mampu mengidentifikasi dan mencatat transaksi terkait aset, liabilitas, ekuitas, pendapatan, beban dan dividen dan menggunakan persamaan dasar akuntansi			
	M2	Mampu mencatat transaksi dan memposting ke trial balance, membuat jurnal penyesuaian dan adjusted trial balance			
	M3	Mampu menggunakan worksheet, membuat income statement, statement of financial position, closing entries dan post-closing trial balance.			
	M4	Mampu mencatat transaksi dengan menggunakan jurnal khusus dan menyelesaikan siklus akuntansi pada perusahaan dagang			
	M5	Mampu menerapkan prinsip pengakuan, dan pencatatan Inventories dengan menggunakan system perpetual, periodic, FIFO dan Average			
M6	Mampu menjelaskan pengendalian internal kas dan mampu menerapkan prinsip pengakuan, metode dan pencatatan kas serta membuat rekonsiliasi bank.				
M7	Mampu menerapkan prinsip pengakuan, metode dan pencatatan Account Receivable				

		Mampu menerapkan prinsip pengakuan, metode, pencatatan dan pelaporan Aset tetap berwujud, aset sumber daya alam dan aset tetap tidak berwujud.
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini menguraikan mengenai konsep dasar akuntansi, siklus akuntansi, pengakuan dan penilaian akuntansi mengenai kas, piutang, persediaan dan aset tetap serta sistem informasi akuntansi. Mata kuliah ini mendeskripsikan akuntansi sebagai sebuah sistem informasi yang akan digunakan oleh para penggunanya sebagai dasar pengambilan keputusan. Mata kuliah ini juga menjelaskan prosedur dalam mencatat, mengklasifikasikan, dan mengihtisarkan transaksi hingga melaporkannya dalam laporan keuangan. Siklus akuntansi yang dibahas pada mata kuliah ini adalah siklus akuntansi pada perusahaan jasa dan perusahaan dagang. Laporan keuangan yang dibahas terdiri atas laba rugi komprehensif, laporan posisi keuangan, dan laporan laba ditahan.	
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accounting in Action 2. The Recording Process. 3. Adjusting The Account 4. Completing The Accounting Cycle 5. Accounting System 6. Accounting For Merchandising Operations 7. Inventories 8. Fraud & Internal Control 9. Accounting For Receivable 10. Plant Assets, Natural Resources And Intangible Assets. 	
Pustaka	Utama:	
	Weygandt, Kimmel dan Kieso, Financial Accounting IFRS Edition 4 th, Wiley, 2019	
	Pendukung:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Warren, Reeve dan Duchac, Accounting, 25th Edition, South Western Cengage Learning, 2014 2. Brief history of accounting: https://www.youtube.com/watch?v=hWK6ilRTGig 3. Accounting Cycle: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvDOujVz_uKqeogyXVKWWMGc 3. 4. Merchandising Operation: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvDsy_eh5mnAGdQbgzEhHXLg 5. Cash and Bank reconciliations: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvDcr5F1BVRK6vDV3ULjBMbD 6. Accounting for inventory: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvAhC8sE_mCuE56Lb0bGkb6H 6. 7. Accounting for receivable: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvAqctAsK2gnOhzVjmnZrktw 7. 8. Accounting for long term asset: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvDm4bavBbfqr5fhXSet4XD 9. Sparta. (2019). Pelatihan Penyusunan Strategi Pemasaran Produk UMKM, Penyusunan Akuntansi dan Laporan Keuangan Sederhana dalam Revolusi UMKM Menuju Making Indonesia 4.0 	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak:	Perangkat Keras:
	Power Point, Google Meet, Google Classroom, Youtube	White board, PC, LCD Projector, Laptop/Desktop
Team Teaching	Tim Dosen	
Mata kuliah syarat	Tidak ada	

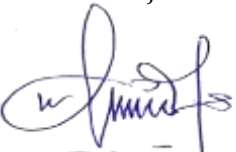


Minggu Ke-	Sub-CP-MK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Bahan Kajian (materi ajar)	Metode Pembelajaran	Waktu (menit)	Pengalaman belajar mahasiswa	Kriteria Penilaian & indikator	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	<p>Pengenalan visi dan misi IBS serta nilai-nilai IBS (integrity, knowledge dan skill). Penjelasan rencana perkuliahan, tugas, penilaian dan literature.</p> <ul style="list-style-type: none"> Identify the activities and users associated with accounting. Explain the building blocks of accounting: ethics, principles, and assumptions. State the accounting equation, and define its components. Analyze the effects of business transactions on the accounting equation Describe the five financial statements and how they are prepared 	WKK CH 1 Accounting in Action	Diskusi Kelas. Pembelajaran kolaboratif	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis 	15
2	<ul style="list-style-type: none"> Describe how accounts, debits, and credits are used to record business transactions. Indicate how a journal is used in the recording process. Explain how a ledger and posting help in the recording process. Prepare a trial balance 	WKK CH 2 The Recording Process.	Problem based learning	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	

Minggu Ke-	Sub-CP-MK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Bahan Kajian (materi ajar)	Metode Pembelajaran	Waktu (menit)	Pengalaman belajar mahasiswa	Kriteria Penilaian & indikator	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3	<ul style="list-style-type: none"> Explain the accrual basis of accounting and the reasons for adjusting entries. Prepare adjusting entries for deferrals. Prepare adjusting entries for accruals. Describe the nature and purpose of an adjusted trial balance. 	WKK CH 3 Adjusting The Account	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
4	<ul style="list-style-type: none"> Prepare a worksheet. Prepare closing entries and a post-closing trial balance. Explain the steps in the accounting cycle and how to prepare correcting entries Identify the sections of a classified statement of financial position 	WKK CH 4 Completing The Accounting Cycle	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
5	<ul style="list-style-type: none"> Define and describe an accounting system. Journalize and post transactions in a manual accounting system that uses subsidiary ledgers and special journals. Describe and illustrate the use of a computerized accounting system. Describe the basic features of ecommerce. Use segment analysis in evaluating the operating performance of a 	WRD CH 5 Accounting System	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	

Minggu Ke-	Sub-CP-MK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Bahan Kajian (materi ajar)	Metode Pembelajaran	Waktu (menit)	Pengalaman belajar mahasiswa	Kriteria Penilaian & indikator	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	company.						
6	<ul style="list-style-type: none"> Describe merchandising operations and inventory systems. Record purchases under a perpetual inventory system. Record sales under a perpetual inventory system. Apply the steps in the accounting cycle to a merchandising company Prepare financial statements for a merchandising company. 	WKK CH 5 Accounting For Merchandising Operations	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
7	Menyelesaikan satu siklus akuntansi	Review pertemuan 1-6	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
8	UJIAN TENGAH SEMESTER	Materi perkuliahan minggu 1 sampai 7	Ujian Tulis	120	Mengerjakan soal	Ketepatan analisis dan hitungan	35
9	<ul style="list-style-type: none"> Discuss how to classify and determine inventory. Apply inventory cost flow methods and discuss their financial effects Indicate the effects of inventory errors on the financial statements. Explain the statement 	WKK CH 6 Inventories	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	15

Minggu Ke-	Sub-CP-MK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Bahan Kajian (materi ajar)	Metode Pembelajaran	Waktu (menit)	Pengalaman belajar mahasiswa	Kriteria Penilaian & indikator	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	presentation and analysis of inventory.						
10	<ul style="list-style-type: none"> Define fraud and the principles of internal control Apply internal control principles to cash. Identify the control features of a bank account. Explain the reporting of cash 	WKK CH 7 Fraud & Internal Control	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
11	<ul style="list-style-type: none"> Explain how companies recognize accounts receivable Describe how companies value accounts receivable and record their disposition. 	WKK CH 8 Accounting For Receivable	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
12	<ul style="list-style-type: none"> Explain how companies recognize, value, and dispose of notes receivable. Describe the statement presentation and analysis of receivables 	WKK CH 8 Accounting For Receivable	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
13	<ul style="list-style-type: none"> Explain the accounting for plant asset expenditures. Apply depreciation methods to plant assets. 	WKK CH 9 Plant Assets, Natural Resources And Intangible Assets	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat Mengerjakan soal latihan Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
14	<ul style="list-style-type: none"> Explain how to account for the disposal of plant assets. Describe how to account 	WKK CH 9 Plant Assets, Natural Resources And Intangible Assets	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mendengar Mengutarakan pendapat 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan 	


Minggu Ke-	Sub-CP-MK (sbg kemampuan akhir yg diharapkan)	Bahan Kajian (materi ajar)	Metode Pembelajaran	Waktu (menit)	Pengalaman belajar mahasiswa	Kriteria Penilaian & indikator	Bobot Penilaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	for natural resources and intangible assets. <ul style="list-style-type: none"> Discuss how plant assets, natural resources, and intangible assets are reported and analyzed 		Pembelajaran berbasis masalah,		<ul style="list-style-type: none"> Bekerja sama Mengerjakan mini project 	<ul style="list-style-type: none"> Mengumpulkan tugas yang diberikan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
15	Mampu menerapkan prinsip pengakuan, metode, pencatatan dan pelaporan Persediaan, Kas, Piutang dan Aset tetap.	Review materi pertemuan 9- 15	<ul style="list-style-type: none"> Pembelajaran kooperatif, Pembelajaran berbasis masalah, 	150	<ul style="list-style-type: none"> Berfikir kritis Mengutarakan pendapat Bekerja sama 	<ul style="list-style-type: none"> Berpartisipasi aktif dalam aktivitas perkuliahan Ketepatan Analisis dan hitungan 	
16	UJIAN AKHIR SEMESTER	Materi perkuliahan minggu 8 sampai minggu 15	Ujian Tulis	120	Mengerjakan soal	Ketepatan analisis dan hitungan	35

<p>Disetujui oleh</p>  <p><u>Dr. Wiwi Idawati, Ak., CA., ACPA.</u> Ketua Prodi Akuntansi</p>	<p>Diketahui oleh</p>  <p><u>Dr. Sparta., SE., ME., CA.,</u> Koordinator Rumpun</p>	<p>Dibuat oleh</p>  <p><u>Nova Novita, SE., MS.Ak</u> Koordinator Mata Kuliah</p>
--	---	---

Catatan:

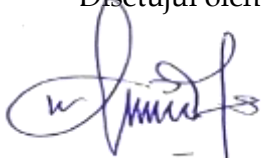

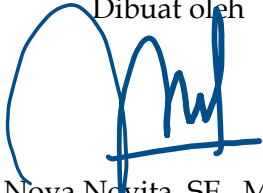
1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang studinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
 2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
 3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
 4. Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
 5. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
 6. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
 7. Bentuk penilaian: tes dan non-tes.
 8. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
 9. Metode Pembelajaran: Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
 10. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
 11. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
 12. TM=tatap muka, PT=penugasan terstruktur, BM=belajar mandiri
-

SILABUS SINGKAT MATA KULIAH

 INDONESIA BANKING SCHOOL	STIE INDONESIA BANKING SCHOOL PROGRAM STUDI AKUNTANSI	
SILABUS SINGKAT		
MATA KULIAH	Nama	Pengantar Akuntansi 1
	Kode	310103
	Kredit	3 sks
	Semester	1
DESKRIPSI MATA KULIAH		
<p>Mata kuliah ini menguraikan mengenai konsep dasar akuntansi, siklus akuntansi, pengakuan dan penilaian akuntansi mengenai kas, piutang, persediaan dan aset tetap serta sistem informasi akuntansi. Mata kuliah ini mendeskripsikan akuntansi sebagai sebuah sistem informasi yang akan digunakan oleh para pengunanya sebagai dasar pengambilan keputusan. Mata kuliah ini juga menjelaskan prosedur dalam mencatat, mengklasifikasikan, dan mengihtisarkan transaksi hingga melaporkannya dalam laporan keuangan. Siklus akuntansi yang dibahas pada mata kuliah ini adalah siklus akuntansi pada perusahaan jasa dan perusahaan dagang. Laporan keuangan yang dibahas terdiri atas laba rugi komprehensif, laporan posisi keuangan, dan laporan laba ditahan.</p>		
CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK)		
1	Mampu mengidentifikasi dan mencatat transaksi terkait aset, liabilitas, ekuitas, pendapatan, beban dan dividen dan menggunakan persamaan dasar akuntansi (SU2, SU9, PK1)	
2	Mampu mencatat transaksi dan memposting ke trial balance, membuat jurnal penyesuaian dan adjusted trial balance (SU2, SU9, PK1).	
3	Mampu menggunakan worksheet, membuat income statement, statement of financial position, closing entries dan post-closing trial balance. (SU2, SU9, PK1)	
4	Mampu mencatat transaksi dengan menggunakan jurnal khusus dan menyelesaikan siklus akuntansi pada perusahaan dagang. (SU2, SU9, PK1)	
5	Mampu menerapkan prinsip pengakuan, dan pencatatan Inventories dengan menggunakan system perpetual, periodic, FIFO dan Average (SU2, SU9, PK1)	
6	Mampu menjelaskan pengendalian internal kas dan mampu menerapkan prinsip pengakuan, metode dan pencatatan kas serta membuat rekonsiliasi bank. (SU2, SU9, PK1)	
7	Mampu menerapkan prinsip pengakuan, metode dan pencatatan Account Receivable (SU2, SU9, PK1)	
8	Mampu menerapkan prinsip pengakuan, metode, pencatatan dan pelaporan Aset tetap berwujud, aset sumber daya alam dan aset tetap tidak berwujud. (SU2, SU9, PK1)	
MATERI PEMBELAJARAN		
1	WKK CH 1 Accounting in Action <ul style="list-style-type: none"> • Identify the activities and users associated with accounting. • Explain the building blocks of accounting: ethics, principles, and assumptions. • State the accounting equation, and define its components. • Analyze the effects of business transactions on the accounting equation • Describe the five financial statements and how they are prepared 	
2	The Recording Process. <ul style="list-style-type: none"> • Describe how accounts, debits, and credits are used to record business transactions. • Indicate how a journal is used in the recording process. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Explain how a ledger and posting help in the recording process. • Prepare a trial balance
3	<p>Adjusting The Account</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explain the accrual basis of accounting and the reasons for adjusting entries. • Prepare adjusting entries for deferrals. • Prepare adjusting entries for accruals. • Describe the nature and purpose of an adjusted trial balance.
4	<p>Completing The Accounting Cycle</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prepare a worksheet. • Prepare closing entries and a post-closing trial balance. • Explain the steps in the accounting cycle and how to prepare correcting entries • Identify the sections of a classified statement of financial position
5	<p>Accounting System</p> <ul style="list-style-type: none"> • Define and describe an accounting system. • Journalize and post transactions in a manual accounting system that uses subsidiary ledgers and special journals. • Describe and illustrate the use of a computerized accounting system. • Describe the basic features of ecommerce. • Use segment analysis in evaluating the operating performance of a company.
6	<p>Accounting For Merchandising Operations</p> <ul style="list-style-type: none"> • Describe merchandising operations and inventory systems. • Record purchases under a perpetual inventory system. • Record sales under a perpetual inventory system. • Apply the steps in the accounting cycle to a merchandising company Prepare financial statements for a merchandising company.
7	<p>Inventories</p> <ul style="list-style-type: none"> • Discuss how to classify and determine inventory. • Apply inventory cost flow methods and discuss their financial effects • Indicate the effects of inventory errors on the financial statements. • Explain the statement presentation and analysis of inventory.
8	<p>Fraud & Internal Control</p> <ul style="list-style-type: none"> • Define fraud and the principles of internal control • Apply internal control principles to cash. • Identify the control features of a bank account. • Explain the reporting of cash
9	<p>Accounting For Receivable</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explain how companies recognize accounts receivable • Describe how companies value accounts receivable and record their disposition. • Explain how companies recognize, value, and dispose of notes receivable. • Describe the statement presentation and analysis of receivables
10	<p>Plant Assets, Natural Resources And Intangible Assets</p> <ul style="list-style-type: none"> • Explain the accounting for plant asset expenditures. • Apply depreciation methods to plant assets. • Explain how to account for the disposal of plant assets. • Describe how to account for natural resources and intangible assets. • Discuss how plant assets, natural resources, and intangible assets are reported and analyzed
PUSTAKA UTAMA	
Weygandt, Kimmel dan Kieso, Financial Accounting IFRS Edition 4 th, Wiley, 2019	

PUSTAKA PENDUKUNG	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Warren, Reeve dan Duchac, Accounting, 25th Edition, South Western Cengage Learning, 2014 2. Brief history of accounting: https://www.youtube.com/watch?v=hWK6ilRTGig 3. Accounting Cycle: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvDOujVz_uKqeogyXVKWWMGc 3. 4. Merchandising Operation: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvDsy_eh5mnAGdQbgzEhHXLg 5. Cash and Bank reconciliations: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvDcr5F1BVRK6vDV3ULjBMbD 6. Accounting for inventory: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvAhC8sE_mCuE56Lb0bGkb6H 6. 7. Accounting for receivable: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvAqctAsK2gnOhzVjmnZrktw 7. 8. Accounting for long term asset: https://youtube.com/playlist?list=PL8Sg4W1XyHvDm4bavBbfqr5fhXSet4XD
PRASYARAT	
Tidak ada	

<p>Disetujui oleh</p>  <p><u>Dr. Wiwi Idawati, Ak., CA., ACPA.</u> Ketua Prodi Akuntansi</p>	<p>Diketahui oleh</p>  <p><u>Dr. Sparta., SE., ME., CA.,</u> Koordinator rumpun</p>	<p>Dibuat oleh</p>  <p><u>Nova Novita, SE., MS.Ak</u> Koordinator mata kuliah</p>
--	---	---

**REKAP HADIR MAHASISWA
PROGRAM S1 MANAJEMEN
STIE INDONESIA BANKING SCHOOL TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

MATA KULIAH : 310103 - PENGANTAR AKUNTANSI I
DOSEN : WILL ANDILLA DARNIATY, S.E., M.AK. VIDYANNA RIZAL PUTRI, S.E., M.SI.
HARI / JAM : SELASA / 08.00 S.D 10.30

SEMESTER : 1 (Ganjil)
RUANG : 1.06

NO	NIM	NAMA	PERTEMUAN																Total
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
			Tatap Muka	Daring	Daring	Daring	Daring	Daring	Tatap Muka	UTS	Tatap Muka	Daring	Daring	Daring	Daring	Tatap Muka	Tatap Muka	UAS	
		Kelas : MN12R	21/09	28/09	05/10	18/10	18/10	25/10	01/11	09/11	15/11	18/11	22/11	29/11	02/12	06/12	03/01	16/01	
1	20221111039	SITI AFIYAH HARDINAR NAZHIFAH	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	14
2	20221111041	ZHAFIRA RAMADHANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
3	20221111042	NABILLA FITRIA AZZAHRA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
4	20221111043	NAJWA BELIA PUTRI	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
5	20221111044	SYDNEY SASTRA SAFITRI	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
6	20221111045	AYU PUTRI PRATIWI	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	13
7	20221111046	ADELYA VASYA MAHARANI	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	14
8	20221111047	MUH NURDIN NUR ABDI KASMAN	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	14
9	20221111048	LOVITA CHANDRA WATI	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	14
10	20221111049	ADINDA AYU TRI KARTIKA MAHARANI	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	15
11	20221111050	MUHAMMAD YASIN	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	15
12	20221111051	AZIZAH PUTRI EFRITA	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	15
13	20221111052	DENNI SAMUEL RAJAGUKGUK	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	14
14	20221111053	SARA IMMANUELLA HUTAURUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	15
15	20221111054	NIKSON IMANUEL RIFALDI NAINGGOLAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	14
16	20221111056	RIZKI ABDIANSYAH	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	10
17	20221111057	DYLAN GONARDO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	16
18	20221111058	DIAN PUSPITASARI	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	13
19	Dosen Utama	WILL ANDILLA DARNIATY, S.E., M.AK.	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	4
20	Dosen ke-2	VIDIYANNA RIZAL PUTRI, S.E., M.SI.	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	1	0	1	0	0	7



Mengetahui
Kaprod MANAJEMEN

Jakarta, 26 Januari 2023
Dosen Pengampu

EDI KOMARA, S.E., M.Si.

NIDN : 0430056501

WILL ANDILLA DARNIATY, S.E., M.

NIDN : 0314099104

**REKAP KETIDAKHADIRAN MAHASISWA
PROGRAM S1 MANAJEMEN
STIE INDONESIA BANKING SCHOOL STIE INDONESIA BANKING SCHOOL - TAHUN AKADEMIK
2022/2023**

MATA KULIAH : PENGANTAR AKUNTANSI I
DOSEN : WILL ANDILLA DARNIATY, S.E., M.AK. VIDYANNA RIZAL PUTRI, S.E., SEMESTER : 1 (Ganjil)
M.SI. RUANG : 1.06
HARI / JAM : SELASA / 08.00 S.D 10.30
KELAS : MN12R

NO	NIM	NAMA	HP/TELP/WA	TIDAK HADIR			Total
				Sakit	Ijin	Alpa	
1	20221111039	SITI AFIYAH HARDINAR NAZHIFAH	081287296939 /	0	1	0	1
2	20221111041	ZHAFIRA RAMADHANI	087889149522 /	0	0	0	0
3	20221111042	NABILLA FITRIA AZZAHRA	085893663100 /	0	0	0	0
4	20221111043	NAJWA BELIA PUTRI	081212894693 /	0	0	0	0
5	20221111044	SYDNEY SASTRA SAFITRI	089653509453 /	0	0	0	0
6	20221111045	AYU PUTRI PRATIWI	087884477017 /	0	1	0	1
7	20221111046	ADELYA VASYA MAHARANI	08179222226 /	0	0	0	0
8	20221111047	MUH NURDIN NUR ABDI KASMAN	08114663446 /	0	1	0	1
9	20221111048	LOVITA CHANDRA WATI	081220212325 /	0	0	0	0
10	20221111049	ADINDA AYU TRI KARTIKA MAHARANI	085745737305 /	0	0	0	0
11	20221111050	MUHAMMAD YASIN	085778449470 /	0	0	0	0
12	20221111051	AZIZAH PUTRI EFRITA	085695283007 /	0	0	0	0
13	20221111052	DENNI SAMUEL RAJAGUKGUK	082286613846 /	0	0	0	0
14	20221111053	SARA IMMANUELLA HUTAURUK	085334085023 /	0	0	0	0
15	20221111054	NIKSON IMANUEL RIFALDI NAINGGOLAN	085697083386 /	1	0	0	1
16	20221111056	RIZKI ABDIANSYAH	085710029037 /	0	0	2	2
17	20221111057	DYLAN GONARDO	087801000068 /	0	0	0	0
18	20221111058	DIAN PUSPITASARI	087878604255 /	0	0	0	0
19	Dosen Utama	WILL ANDILLA DARNIATY, S.E., M.AK.		0	0	0	0
20	Dosen ke-2	VIDYANNA RIZAL PUTRI, S.E., M.SI.		0	0	0	0

Mengetahui
Kaprosdi MANAJEMEN

Jakarta, 26 Januari 2023
Dosen Pengampu

EDI KOMARA, S.E., M.SI.
NIDN : 0430056501

WILL ANDILLA DARNIATY, S.E., M.
NIDN : 0314099104



**PRODI MANAJEMEN
STIE INDONESIA BANKING SCHOOL
REKAPITULASI PENGUMPULAN TUGAS MANDIRI**

KODE MK : 310103 KELAS : 1 MN12R
 MATA KULIAH : Pengantar Akuntansi I JML TUGAS : 10
 DOSEN : Will Andilla Darniaty, S.E., M.Ak.

NO	NOMOR POKOK	NAMA	Pertemuan Tugas	Jml Pengumpulan Tugas	Bobot
1	2022111039	SITI AFIYAH HARDINAR NAZHIFAH	Tugas 3 (2022111039_SITI AFIYAH HARDINAR NAZHIFAH_PA 3 P 3.2_SITI AFIYAH HARDINAR N_compressed.pdf), Tugas1 (2022111039_SITI AFIYAH HARDINAR NAZHIFAH_P1-1A_SITI AFIYAH HARDINAR N.pdf), Tugas 2 (2022111039_SITI AFIYAH HARDINAR NAZHIFAH_P 2.5_SITI AFIYAH HARDINAR N.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111039_SITI AFIYAH HARDINAR NAZHIFAH_UAS PA_SITI AFIYAH	9	90
2	2022111041	ZHAFIRA RAMADHANI	Tugas 3 (2022111041_ZHAFIRA RAMADHANI_Zhafira Ramadhani_2022111041 Pengantar AK Tugas Pertemuan 3.pdf), Tugas1 (2022111041_ZHAFIRA RAMADHANI_Tugas Pertemuan 1 P1-1A_Zhafira Ramadhani_MN12R.pdf), Tugas 2 (2022111041_ZHAFIRA RAMADHANI_Zhafira Ramadhani_2022111041 Pengantar AK Tugas Pertemuan 2.pdf), Tugas pertemuan ke 4 (2022111041_ZHAFIRA	10	100
3	2022111042	NABILLA FITRIA AZZAHRA	Tugas1 (2022111042_NABILLA FITRIA AZZAHRA_PA-1A (Nabilla Fitria Azzahra_2022111042).pdf), Tugas 2 (2022111042_NABILLA FITRIA AZZAHRA_PA 2 (Nabilla Fitria Azzahra).pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111042_NABILLA FITRIA AZZAHRA_UAS AKUNTANSI NABILLA FITRIA AZZAHRA (1).pdf), Tugas pertemuan ke 10 (2022111042_NABILLA FITRIA AZZAHRA_Nabilla fitria	7	70
4	2022111043	NAJWA BELIA PUTRI	Tugas 3 (2022111043_NAJWA BELIA PUTRI_Dokumen Pindaian (1).pdf), Tugas1 (2022111043_NAJWA BELIA PUTRI_WhatsApp Image 2022-09-26 at 19.56.40.jpeg), Tugas 2 (2022111043_NAJWA BELIA PUTRI_najwabeliap(2022111044)_tugas2PA.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111043_NAJWA BELIA PUTRI_Dokumen Pindaian 2.pdf), Tugas pertemuan ke 10 (2022111043_NAJWA	9	90
5	2022111044	SYDNEY SASTRA SAFITRI	Tugas 3 (2022111044_SYDNEY SASTRA SAFITRI_P.3.2_Sydney sastra_2022111044_MN12R.pdf), Tugas1 (2022111044_SYDNEY SASTRA SAFITRI_pengantar akuntansi tugas 1.pdf), Tugas 2 (2022111044_SYDNEY SASTRA SAFITRI_2.5_sun theater_sydneyastra_2022111044_1.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111044_SYDNEY SASTRA	9	90
6	2022111045	AYU PUTRI PRATIWI	Tugas 3 (2022111045_AYU PUTRI PRATIWI_Ayu Putri (2022111045) (1).pdf), Tugas1 (2022111045_AYU PUTRI PRATIWI_Ayu Putri_P_2022111045_Manajemen.pdf), Tugas 2 (2022111045_AYU PUTRI PRATIWI_Ayu Putri_2022111045_MN 12R.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111045_AYU PUTRI PRATIWI_ayu putri 2022111045 akuntansi.pdf), Tugas pertemuan ke 11	5	50
7	2022111046	ADELYA VASYA MAHARANI	Tugas 3 (2022111046_ADELYA VASYA MAHARANI_adelya 2022111046 Ak(3).pdf), Tugas1 (2022111046_ADELYA VASYA MAHARANI_Tugas Akuntansi P1.1A Adelya MN12R.pdf), Tugas 2 (2022111046_ADELYA VASYA MAHARANI_Adelya Vasya Maharani 2022111046 P.A.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111046_ADELYA VASYA MAHARANI_Adelya Vasya Maharani 2022111046	9	90
8	2022111047	MUH NURDIN NUR ABDI KASMAN	Tugas 3 (2022111047_MUH NURDIN NUR ABDI KASMAN_P 3.2_MUH nurdin nur abdi kasman.pdf), Tugas1 (2022111047_MUH NURDIN NUR ABDI KASMAN_tugas akuntansi P1.1A MN12R.pdf), Tugas 2 (2022111047_MUH NURDIN NUR ABDI KASMAN_pertemuan 2_MUH NURDIN NUR ABDI KASMAN.pdf), Tugas pertemuan ke 4 (2022111047_MUH NURDIN NUR ABDI KASMAN_MUH NURDIN NUR ABDI	10	100
9	2022111048	LOVITA CHANDRA WATI	Tugas 3 (2022111048_LOVITA CHANDRA WATI_tugas p3.2_compressed.pdf), Tugas1 (2022111048_LOVITA CHANDRA WATI_tugas p1-A1.pdf), Tugas 2 (2022111048_LOVITA CHANDRA WATI_tugas p2.5.pdf), Tugas pertemuan ke 4 (2022111048_LOVITA CHANDRA WATI_tugas akuntansi pert 4_compressed.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111048_LOVITA CHANDRA WATI_uas akuntansi	10	100
10	2022111049	ADINDA AYU TRI KARTIKA MAHARANI	Tugas 3 (2022111049_ADINDA AYU TRI KARTIKA MAHARANI_akuntansi (adinda 2022111049).pdf), Tugas1 (2022111049_ADINDA AYU TRI KARTIKA MAHARANI_tugas akuntansi adinda ayu.pdf), Tugas 2 (2022111049_ADINDA AYU TRI KARTIKA MAHARANI_tugas akuntansi bu will, adinda ayu 2022111049.pdf), Tugas pertemuan ke 4 (2022111049_ADINDA AYU TRI KARTIKA	10	100
11	2022111050	MUHAMMAD YASIN	Tugas 3 (2022111050_MUHAMMAD YASIN_Tugas akuntansi P3.2.pdf), Tugas1 (2022111050_MUHAMMAD YASIN_CamScanner 09-24-2022 14.28.pdf), Tugas 2 (2022111050_MUHAMMAD YASIN_Muhammad Yasin 2022111050 (akuntansi).pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111050_MUHAMMAD YASIN_UAS AKUNTANSI (MUHAMMAD YASIN 2022111050).pdf), Tugas pertemuan ke 10	9	90
12	2022111051	AZIZAH PUTRI EFRITA	Tugas 3 (2022111051_AZIZAH PUTRI EFRITA_Azizah Putri Efrita (2022111051) _ AK (1).pdf), Tugas1 (2022111051_AZIZAH PUTRI EFRITA_Azizah Putri Efrita (2022111051) - Akuntansi.pdf), Tugas 2 (2022111051_AZIZAH PUTRI EFRITA_Azizah Putri Efrita (2022111051) _ AK.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (2022111051_AZIZAH PUTRI EFRITA_PDF Scanner 16-01-23 3.28.12.pdf), Tugas	8	80
13	2022111052	DENNI SAMUEL RAJAGUKGUK	Tugas 3 (2022111052_DENNI SAMUEL RAJAGUKGUK_Tugas 3.2_DENNI SAMUEL R_2022111052.pdf), Tugas1 (2022111052_DENNI SAMUEL RAJAGUKGUK_Tugas 1_Denni Samuel R_MN.pdf), Tugas 2 (2022111052_DENNI SAMUEL RAJAGUKGUK_Tugas 2_DENNI SAMUEL R_2022111052.pdf), Tugas pertemuan ke 10 (2022111052_DENNI SAMUEL RAJAGUKGUK_Tugas pert.10_DENNI SAMUEL	8	80



NO	NOMOR POKOK	NAMA	Pertemuan Tugas	Jml Pengumpulan Tugas	Bobot
14	20221111053	SARA IMMANUELLA HUTAURUK	Tugas 3 (20221111053_SARA IMMANUELLA HUTAURUK_Salinan Peng. Ak pertemuan 3(Sara).pdf), Tugas1 (20221111053_SARA IMMANUELLA HUTAURUK_Pengantar Akuntansi (tugas P1.1A).pdf), Tugas 2 (20221111053_SARA IMMANUELLA HUTAURUK_Peng. Akuntansi pert.2.pdf), Tugas pertemuan ke 4 (20221111053_SARA IMMANUELLA HUTAURUK_Siklus Akuntansi (PA 1) sara.pdf),	10	100
15	20221111054	NIKSON IMANUEL RIFALDI NAINGGOLAN PARHUSIP	Tugas1 (20221111054_NIKSON IMANUEL RIFALDI NAINGGOLAN PARHUSIP_IMG20220924165616.jpg), Tugas pertemuan ke 7 (20221111054_NIKSON IMANUEL RIFALDI NAINGGOLAN PARHUSIP_Quis akuntansi.pdf), KUIS COMPLETING ACCOUNTING CYCLE (20221111054_NIKSON IMANUEL RIFALDI NAINGGOLAN PARHUSIP_akuntansi_nikson.pdf), Tugas pertemuan ke 11	4	40
16	20221111056	RIZKI ABDIANSYAH	Tugas 3 (20221111056_RIZKI ABDIANSYAH_Rizki abdiansyah akun p3.2.pdf), Tugas1 (20221111056_RIZKI ABDIANSYAH_Rizki abdiansyah, tugas pengantar akuntansi.pdf), Tugas 2 (20221111056_RIZKI ABDIANSYAH_Rizki abdiansyah 2.5.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (20221111056_RIZKI ABDIANSYAH_UAS AkUn.pdf), Tugas pertemuan ke 7 (20221111056_RIZKI ABDIANSYAH_Rizkia abdiansywh kuis	7	70
17	20221111057	DYLAN GONARDO	Tugas 3 (20221111057_DYLAN GONARDO_akuntansi 3.2, Bu Wii.pdf), Tugas1 (20221111057_DYLAN GONARDO_Dylan Gonardo 2022111057.pdf), Tugas 2 (20221111057_DYLAN GONARDO_Doc 1.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I (20221111057_DYLAN GONARDO_uas akuntansi .pdf), Tugas pertemuan ke 7 (20221111057_DYLAN GONARDO_akuntansi dylan_1.pdf), KUIS COMPLETING	8	80
18	20221111058	DIAN PUSPITASARI	Tugas 3 (20221111058_DIAN PUSPITASARI_Ak3.2 DIAN PUSPITASARI_20221111058_MN12R.pdf), Tugas1 (20221111058_DIAN PUSPITASARI_Dian Puspita Sari_20221111058_MN12R_P.A Tugas1.pdf), Tugas 2 (20221111058_DIAN PUSPITASARI_AK2.5 DIAN PUSPITASARI_20221111058_MN12R.pdf), UAS Pengantar Akuntansi I	9	90

Jakarta, 26 Januari 2023
Dosen,

Will Andilla Darniaty, S.E., M.Ak.

NIP 201220536



**BERITA ACARA PERKULIAHAN
STIE INDONESIA BANKING SCHOOL PRODI MANAJEMEN
Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023**

Nama Dosen : Will Andilla Darniaty, S.E., M.Ak. Kelas : MN12R
 NIP : 201220536 SKS : 3
 Mata Kuliah : Pengantar Akuntansi I

Pert.	Tanggal	Waktu	Materi	Metode	Buku / Bab	Paraf
1	21 September 2022	09.40-12.10	Pembahasan tentang Accounting in Action	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. The History of Accounting b. What is Accounting c. The Building Block of Accounting	
2	28 September 2022	09.40-12.10	Pembahasan tentang The Recording Process	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. The Account b. Steps in the Recording Process c. Posting to Ledger	
3	05 Oktober 2022	09.40-12.10	Pembahasan tentang Adjusting The Account	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Timing issue b. The Basic of Adjusting Entries c. The Adjusted Trial Balance and	
4	18 Oktober 2022	08.00-10.30	Pembahasan tentang Completing The Accounting Cycle	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Using a Worksheet b. Closing c. The Book Summary of The Accounting Cycle	
5	18 Oktober 2022	08.00-10.30	Pembahasan tentang Accounting Information System	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Basic Concept of Accounting Information System b. Subsidiary Ledger c. Special	
6	25 Oktober 2022	08.00-10.30	Pembahasan tentang Accounting For Merchandising Operations	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Merchandising Operation b. Recording Purchases of Merchandising c. Recording	
7	01 November 2022	08.00-10.30	Pembahasan tentang REVIEW and QUIS	Latihan	REVIEW and QUIS 1. Weygandt, Kimmel dan Kieso, Financial Accounting IFRS Edition 2nd, Wiley Plus, 2017	
8	09 November 2022	10.30-12.30	UTS Pengantar Akuntansi I	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Classifying Inventory b. Inventory Costing c. Inventory Error d.	
9	15 November 2022	08.00-10.30	Pembahasan tentang Inventory	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Fraud and Internal Control b. Cash Control c. Reconciling of The Bank Account 1.	

Pert.	Tanggal	Waktu	Materi	Metode	Buku / Bab	Paraf
10	18 November 2022	09.40-12.10	Pembahasan tentang Inventory	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Types of Receivable Accounts b. Receivable 1. Weygandt, Kimmel dan Kieso, Financial	
11	22 November 2022	08.00-10.30	Pembahasan tentang Fraud and internal control	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	1) Notes Receivable 2) Calculation 3) Journal 1. Weygandt, Kimmel	
12	29 November 2022	08.00-10.30	Pembahasan tentang fraud and internal control	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Plant Assets Disposal b. Accounting for Intangible Assets c. Research and Development	
13	02 Desember 2022	18.30-21.30	Pembahasan tentang accounting for receivable			
14	06 Desember 2022	08.00-10.40	Pembahasan tentang Plant Assets, Natural Resources And Intangible Assets	1. Tutorial 2. Presentasi 3. Diskusi 4. Latihan	a. Determining the Cost of Plant Assets b. Depreciation c. Plant Asset revaluation 1.	
15	03 Januari 2023	08.00-10.30	Pembahasan tentang REVIEW	Latihan	REVIEW and QUIZ 1. Weygandt, Kimmel dan Kieso, Financial Accounting IFRS Edition 2nd, Wiley Plus, 2017	
16	16 Januari 2023	13.30-15.30	UAS Pengantar Akuntansi I			
17		08.00-10.30	UAS			
18		08.50-10.30	UTS			
19		08.00-10.30	UAS			
20		08.00-10.30	UAS			
21		08.00-10.30	UAS			

Pert.	Tanggal	Waktu	Materi	Metode	Buku / Bab	Paraf
22		08.00-10.30	UAS			
23		08.00-10.30	UAS			
24		08.00-10.30	UAS			
25		08.00-10.30	UAS			
26		08.00-10.30	UAS			
27		08.00-10.30	UAS			
28		08.00-10.30	UAS			
29		08.00-10.30	UAS			
30		08.00-10.30	UAS			
31		08.00-10.30	UAS			
32		08.00-10.30	UAS			
33		08.00-10.30	UAS			

Pert.	Tanggal	Waktu	Materi	Metode	Buku / Bab	Paraf
34		08.00-10.30	UAS			
35		08.00-10.30	UAS			
36		08.00-10.30	UAS			
37		08.00-10.30	UAS			
38		08.50-10.30	UAS			

DITETAPKAN DI : JAKARTA
PADA TANGGAL : 26 Januari 2023
DOSEN

Menyetujui,

Edi Komara, S.E., M.Si.
NIDN : 0430056501

Will Andilla Darniaty, S.E., M.Ak.
NIDN : 0314099104